

Частное дошкольное образовательное учреждение
«РЖД детский сад № 31»

Принято с учетом мнения
Педагогического совета
протокол № 2

от 26.09.2024 г.

Утверждаю:
Заведующий
частным дошкольным
образовательным учреждением
«РЖД детский сад №31»

Г.Ю. Соболева
Приказ № 01 от 26.09.2024 г.



**Положение о
Совете родителей
частного дошкольного
образовательного учреждения
«РЖД детский сад №31»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о совете родителей разработано для частного дошкольного образовательного учреждения «РЖД детский сад № 31» в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", уставом образовательного учреждения (далее – ОУ) и регламентирует деятельность совета родителей.

1.2. Совет родителей избирается сроком на один год из числа родителей (законных представителей) воспитанников по одному представителю от каждого совета родителей групп.

1.3. В своей деятельности совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом ОУ и настоящим положением.

2. Задачи совета

2.1. Деятельность совета родителей направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
- содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья воспитанников, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общесадовских мероприятий.

3. Функции совета

3.1. Содействовать в организации и проведении совместных мероприятий в учреждении (родительских собраний, дней открытых дверей, клубов для родителей (законных представителей) воспитанников, семейных спортивных представителей).

3.2. Принимать участие в работе общего собрания работников и педагогического совета учреждения с правом совещательного голоса.

3.3. Делегировать представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.4. Представлять предложения по совершенствованию деятельности учреждения, повышению качества образования.

3.5. Оказывать учреждению посильную помощь в укреплении материальной базы, благоустройстве его помещений, территории, детских игровых площадок.

3.6. Контролировать совместно с администрацией ОУ организацию и качество питания воспитанников.

3.7. Координировать деятельность родительских советов групп.

3.8. Взаимодействовать с педагогическим коллективом ОУ по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности воспитанников.

4. Права совета

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления ОУ и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Принимать участие:

- в разработке локальных актов ОУ;
- организации деятельности блока дополнительного образования детей.

4.3. Принимать меры по соблюдению родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов ОУ.

4.4. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) обучающихся, воспитанников, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.5. Разрабатывать и принимать план работы совета.

4.6. Выбирать председателя совета родителей, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.7. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- о прекращении полномочий председателя родительского совета и его заместителя.

5. Ответственность совета

Совет родителей несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам ОУ;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией ОУ и родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок организации деятельности совета

6.1. В состав совета родителей входят по одному представителю от каждой

группы. Избрание производится открытым голосованием большинством голосов. В совет родителей могут быть включены родители, добровольно изъявившие желание участвовать в нем. Решение об этом может быть принято советом родителей учреждения или заведующим с учетом мнения членов совета родителей.

6.2. Совет родителей работает по плану, согласованному с руководителем ОУ.

6.3. Заседания совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов совета.

6.5. Решения принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью совета родителей осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации;
- ведет заседания.

6.7. О своей работе совет родителей отчитывается перед общим родительским собранием по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.8. Свою деятельность члены совета осуществляют на безвозмездной основе.

6.9. Протоколы заседаний хранятся в ОУ.

6.11. Ответственность за делопроизводство возлагается на его председателя.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430322

Владелец Светлакова Галина Юрьевна

Действителен с 16.04.2024 по 16.04.2025